



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA & KOMPUTER JAKARTA STI&K SATUAN ACARA PERKULIAHAN

Mata Kuliah : DASAR AKUNTANSI 2
Kode Mata Kuliah : MI-14201
Jurusan / Jenjang : D3 – MANAJEMEN INFORMATIKA
Tujuan Instruksional Umum : Agar Mahasiswa memiliki pengetahuan yang mendalam mengenai pos-pos/ rekening-rekening yang terdapat pada Laporan Keuangan serta mengenal dasar-dasar sebuah sistem akuntansi yang terkomputerisasi pada Badan Usaha/ Perusahaan.

| M | Pokok Bahasan dan TIK | Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar | Cara Pengajaran | Media | Tugas | Referensi |
|---|--|--|-----------------------------------|---------------------|-------|-----------|
| 1 | Laporan Keuangan dan Ruang Lingkupnya <u>TIK:</u> Agar mahasiswa memahami secara umum Laporan Keuangan yang terdapat pada sebuah Badan Usaha | <ol style="list-style-type: none">1. Pengertian Neraca2. Pengertian Laporan Rugi-Laba3. Pos-pos yang terdapat pada Neraca dan laporan Rugi-Laba4. Studi Kasus <u>Sasaran Belajar:</u> memahami jenis-jenis dan bentuk neraca, memahami jenis-jenis dan bentuk laporan rugi-laba, memahami pos-pos/ rekening-rekening yang terdapat dalam neraca serta laporan rugi-laba | Tutorial (Tatap muka) dan diskusi | Papan Tulis dan OHP | √ | 1, 2, 3 |

| M | Pokok Bahasan dan TIK | Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar | Cara Pengajaran | Media | Tugas | Referensi |
|-------|---|--|-----------------------------------|---------------------|-------|-----------|
| 2 & 3 | <p>Kas</p> <p><u>TIK:</u> Agar mahasiswa memahami proses dan penyajian pos/ rekening kas atau rekening yang sejenis dengan kas pada neraca</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Kas 2. Kas Kecil (Petty Cash) 3. Kas di Bank 4. Rekonsiliasi Bank 5. Studi kasus <p><u>Sasaran Belajar:</u> memahami rekening kas serta hal-hal yang disetarakan dengan kas, memahami proses akuntansi untuk kas kecil (petty cash), memahami bentuk jenis kas perusahaan yang disimpan di bank, memahami proses rekonsiliasi bank/ proses persamaan persepsi antara pihak bank dengan pihak perusahaan.</p> | Tutorial (Tatap muka) dan diskusi | Papan Tulis dan OHP | √ | 1, 2, 3 |
| 4 | <p>Surat-surat Berharga</p> <p><u>TIK:</u> Agar mahasiswa memahami proses dan penyajian pos/ rekening yang berkaitan dengan surat berharga atau yang sejenisnya pada neraca</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Surat berharga yang berbentuk saham 2. Surat berharga yang berbentuk obligasi 3. Studi kasus <p><u>Sasaran Belajar:</u> memahami surat berharga yg berbentuk saham & jenis-jenisnya serta pencatatannya kedlm neraca, memahami surat berharga yang berbentuk obligasi dan jenis-jenisnya serta pencatatannya kedalam neraca.</p> | Tutorial (Tatap muka) dan diskusi | Papan Tulis dan OHP | √ | 1, 2, 3 |

| M | Pokok Bahasan dan TIK | Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar | Cara Pengajaran | Media | Tugas | Referensi |
|---|--|--|-----------------------------------|---------------------|-------|-----------|
| 5 | <p>Piutang</p> <p><u>TIK:</u> Agar mahasiswa memahami proses dan penyajian pos/ rekening yang berkaitan dengan piutang atau yang sejenisnya serta pengelolaan jika terjadi kerugian piutang dan penyajiannya pada neraca</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Piutang usaha 2. Piutang wesel 3. Kerugian Piutang 4. Diskonto wesel 5. Studi kasus <p><u>Sasaran Belajar:</u> memahami pengertian piutang usaha serta cara penyajiannya kedalam neraca, memahami pengertian piutang wesel serta cara penyajiannya kedalam neraca, memahami metode-metode yang digunakan jika terjadi kerugian piutang serta penyajiannya dalam neraca, memahami proses dan analisa diskonto wesel.</p> | Tutorial (Tatap muka) dan diskusi | Papan Tulis dan OHP | √ | 1, 2, 3 |
| 6 | <p>Persediaan</p> <p><u>TIK:</u> Agar mahasiswa memahami proses dan penyajian pos/ rekening yg berkaitan dengan persediaan serta penggunaan metode yang dipakai pada penyajiannya tersebut dalam neraca</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Persediaan 2. Persediaan Bahan Baku, Persediaan Barang Dalam Proses (BDP), Persediaan Produk Jadi 3. Harga Pokok Produksi/ Harga Pokok Penjualan (HPP) 4. Metode Pencatatan Persediaan 5. Studi Kasus | Tutorial (Tatap muka) dan diskusi | Papan Tulis dan OHP | √ | 1, 2, 3 |

| M | Pokok Bahasan dan TIK | Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar | Cara Pengajaran | Media | Tugas | Referensi |
|-----------------------------------|-----------------------|--|-----------------|-----------------|--------------|-----------|
| | | <p><u>Sasaran Belajar:</u> memahami pengertian persediaan, memahami pengertian persediaan bahan baku, memahami pengertian persediaan bahan dalam proses (BDP), memahami pengertian persediaan produk jadi, memahami proses dan analisa HPP (harga pokok produksi/ harga pokok penjualan, memahami metode-metode yang digunakan dalam mencatat persediaan seperti metode FIFO, LIFO, rata-rata tertimbang, rata-rata bergerak dan metode lain yang berhubungan dengan pencatatan persediaan.</p> | | | | |
| 7 | REVIEW | Pembahasan dari minggu 1 s/d 6 | Mimbar Kelas | Papan Tulis OHP | Latihan soal | 1,2,3 |
| <p>UTS (Materi 1 s/d 7)</p> | | | | | | |

| M | Pokok Bahasan dan TIK | Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar | Cara Pengajaran | Media | Tugas | Referensi |
|-------|--|---|-----------------------------------|---------------------|-------|-----------|
| 8 & 9 | <p>Aktiva Tetap</p> <p><u>TIK:</u> Agar mahasiswa memahami proses dan penyajian pos/ rekening yang berkaitan dengan aktiva tetap atau yang sejenisnya serta penggunaan metode yang dipakai dalam penentuan nilai penyusutan masing-masing bentuk aktiva tetap tersebut dalam neraca.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Aktiva Tetap 2. Aktiva Tetap Berujud (Tangible Assets) 3. Aktiva Tetap Tidak Berujud (Intangible Assets) 4. Metode-metode Penyusutan (Depresiasi dan Deplesi) 5. Metode-metode Amortisasi 6. Studi kasus <p><u>Sasaran Belajar:</u> mengetahui pengertian aktiva tetap, mengetahui macam dan bentuk aktiva tetap berujud (tangible assets), mengetahui macam dan bentuk aktiva tetap tidak berujud (intangible assets), mengetahui metode-metode yang digunakan dalam penyusutan/ depresiasi/ deplesi serta perlakuannya terhadap aktiva tetap, mengetahui penyusutan/ depresiasi terhadap aktiva tetap tidak berujud (amortisasi)</p> | Tutorial (Tatap muka) dan diskusi | Papan Tulis dan OHP | √ | 1, 2, 3 |

| M | Pokok Bahasan dan TIK | Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar | Cara Pengajaran | Media | Tugas | Referensi |
|----|---|---|-----------------------------------|---------------------|-------|-----------|
| 10 | <p>Hutang Lancar</p> <p><u>TIK:</u> Agar mahasiswa memahami proses dan penyajian pos/ rekening yang berkaitan dengan hutang lancar atau yang sejenisnya dalam neraca.</p> | <p>1. Pengertian Hutang Lancar 2. Hutang Dagang 3. Hutang Wesel 4. Studi kasus</p> <p><u>Sasaran Belajar:</u> memahami pengertian hutang lancar, memahami pengertian hutang dagang serta penyajiannya dalam neraca, memahami pengertian hutang wesel serta penyajiannya dalam neraca.</p> | Tutorial (Tatap muka) dan diskusi | Papan Tulis dan OHP | √ | 1, 2, 3 |
| 11 | <p>Hutang Jangka Panjang</p> <p><u>TIK:</u> Agar mahasiswa memahami proses dan penyajian pos/ rekening yang berkaitan dengan hutang jangka panjang atau yang sejenisnya dalam neraca.</p> | <p>1. Pengertian Hutang Jangka Panjang 2. Obligasi 3. Hutang Hipotik` 4. Studi kasus</p> <p><u>Sasaran Belajar:</u> memahami pengertian hutang jangka panjang, memahami pengertian hutang jangka panjang yang berbentuk obligasi serta penyajiannya dalam neraca, memahami pengertian hutang hipotik serta penyajiannya dalam neraca.</p> | Tutorial (Tatap muka) dan diskusi | Papan Tulis dan OHP | √ | 1, 2, 3 |

| M | Pokok Bahasan dan TIK | Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar | Cara Pengajaran | Media | Tugas | Referensi |
|---------|---|--|-----------------------------------|---------------------|-------|-----------|
| 12 | Modal <u>TIK:</u> Agar mahasiswa memahami proses dan penyajian pos/ rekening yang berkaitan dengan modal atau yang sejenisnya dalam neraca. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Modal 2. Modal pada Perusahaan Perorangan 3. Modal pada Firma 4. Modal pada Perusahaan Perseroan 5. Studi kasus <p><u>Sasaran Belajar:</u> memahami pengertian hutang modal, memahami modal pada sebuah perusahaan perorangan serta penyajiannya dalam neraca, memahami modal pada sebuah perusahaan perseroan serta penyajiannya dalam neraca, memahami modal pada sebuah perusahaan yang berbentuk firma serta penyajiannya dalam neraca.</p> | Tutorial (Tatap muka) dan diskusi | Papan Tulis dan OHP | √ | 1, 2, 3 |
| 13 & 14 | Pengenalan SIA (Sistem Informasi Akuntansi) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Sistem Informasi Akuntansi 2. Alur/ Flow Chart dalam Sistem Informasi Akuntansi 3. Studi kasus | Tutorial (Tatap muka) dan diskusi | Papan Tulis dan OHP | - | 4 |

| M | Pokok Bahasan dan TIK | Sub Pokok Bahasan dan Sasaran Belajar | Cara Pengajaran | Media | Tugas | Referensi |
|----|---|--|-----------------|-------|-------|-----------|
| | <u>TIK:</u> Agar mahasiswa memahami dasar-dasar proses dari suatu sistem serta alur penyajian informasi akuntansi sampai dengan informasi tersebut disajikan | <u>Sasaran Belajar:</u> memahami sistem akuntansi yang dilakukan pada sebuah perusahaan, memahami alur/ flow chart sistem informasi akuntansi serta prosesnya sampai dengan menjadi sebuah informasi. | | | | |
| 15 | UAS (Materi 1 s/d 14) | | | | | |

Keterangan: M = Pertemuan Minggu ke ; P = Nomor Pustaka

DAFTAR PUSTAKA:

1. **Mardiasmo, MBA, PhD., “Dasar Akuntansi 2”, Penerbit YKPN, Yogyakarta.**
2. **Prof., DR., Mulyadi, Akt., “Pengantar Akuntansi 2”, Penerbit STIE YKPN, Yogyakarta.**
3. **Drs. Al Haryono Yusuf MBA., Akt., “Dasar-Dasar Akuntansi Jilid 2”, Penerbit Liberty, Yogyakarta.**
4. **Drs. Sutoyo Suparlan, Akt., “Sistem Informasi Akuntansi”, Penerbit Gunadarma, Jakarta.**